

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันอังคาร ที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
สถานที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
เวลา ๐๙.๐๐ น.

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| ๑. นายวิรัตน์ สิงห์สวัสดิ์ | ประธานสภา อบต. แม่ปะ |
| ๒. นายกษิตรีเดช อินทราย | รองประธานสภา อบต. แม่ปะ |
| ๓. นายยุทธพงษ์ พรหมยะดวง | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๒ |
| ๔. นายสมเกียรติ วงศ์จันท๊ะ | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๓ |
| ๕. นางมารีย์ คงเมือง | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๔ |
| ๖. นางสาวนิรัชพร ชัยสุทธิ | เลขานุการสภา อบต. แม่ปะ |
| ๗. นายประจวบ วงศ์พันธ์ | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๗ |
| ๘. นายธนกร เครือจันท๊ะ | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๘ |
| ๙. นายสันติ สรรพช่าง | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๙ |
| ๑๐. นายเทพพิทักษ์ ไหวแก้ว | สมาชิกสภา อบต. แม่ปะ หมู่ ๑๐ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายณรงค์ อินตะพันธ์ | นายก อบต. แม่ปะ |
| ๒. นายอุดม อินทราย | รองนายก อบต. แม่ปะ |
| ๓. นางนงเยาว์ ตีปะปะละวงศ์ | รองนายก อบต. แม่ปะ |
| ๔. นางสาวกัญจนณิชา อินแก้ว | เลขานายก อบต. แม่ปะ |
| ๕. นางเจนจิราภัส สิริวราพงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด/รักษาการแทน ปลัด อบต. |
| ๖. นางเจริญขวัญ แสนรัง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗. นางสาวจิราพร ศรีธิ | ผู้อำนวยการกองช่าง |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. นายวิรัตน์ สิงห์สวัสดิ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ ทำหน้าที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง รับโอนข้าราชการประเภทอื่นเป็นพนักงานส่วนตำบล รายงานนางสาวสุพัตรา กาวิระพันธ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ ประธานสภาฯ	<p>เรื่องรับรองรายงานการประชุม</p> <p>๒.๑ เรื่องการประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อแก้ไขหรือพิมพ์ตกหล่นหรือไม่
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีกระผมถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๕ ประธานสภาฯ	<p>เรื่องข้อเสนอใหม่</p> <p>๕.๑ เรื่องปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ</p> <p><u>การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด - นายอำเภอต้องกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล - กรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อาจจัดให้มีการประชุมครั้งแรกได้ตามกำหนดเวลาในวรรคสองหรือมีการประชุมแต่ไม่อาจเลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ นายอำเภออาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้มีคำสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอเถิน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

- ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวัน เริ่มต้นสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กระผมขอให้ท่านสมาชิกเสนอว่าจะกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด มีกำหนดกี่วัน (ปรึกษา/หารือ) กำหนด ๔ สมัย แต่ละสมัยในปี ๒๕๖๗ จะเริ่มสมัยประชุมสภาสมัยสามัญดังนี้

สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สมัยประชุมสามัญสมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (กำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน) วันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญวันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. สมัยประชุมสามัญสมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (กำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน) วันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. สมัยประชุมสามัญสมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (กำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน) วันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญวันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สมัยประชุมสามัญสมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สมัยประชุมสามัญสมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (กำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน) วันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญวันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่องการแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- การแก้ไข หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในโครงการพัฒนาไม่ทำให้วัตถุประสงค์หรือสาระสำคัญเปลี่ยนแปลงไป (เช่นพิมพ์ผิด)

- การเพิ่มเติม ต้องไม่เคยมีมาก่อนจะต้องเพิ่มเติมเข้าไปและต้องกำหนดไว้ในแผน เช่น เพิ่มเติมยุทธศาสตร์ เพิ่มเติมโครงการพัฒนา เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และเพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

- การเปลี่ยนแปลงมีลักษณะทำให้วัตถุประสงค์ และสาระสำคัญเปลี่ยนต้องมีโครงการนั้นอยู่แล้ว แต่จะทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

- เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

- เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

กระผมขอให้สมาชิกสภา อบต.แม่ปะ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ , ข้อ ๒๒/๑ , ข้อ ๒๒/๒

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ สมาชิกสภา อบต.แม่ปะ ท่านใดมีความเห็นเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ได้นะครับ

ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภา อบต.แม่ปะ เสนอความเห็นเพิ่มเติม
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมครับ
มติที่ประชุม	มติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓/๒๕๖๘ ได้รับความเห็นชอบให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
ประธานสภาฯ	<p>๕.๓ เรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่มโหนดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗</p> <p>*****โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ</p> <p>๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. เชื่อมหอบประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓๗ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการและแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะกำหนด งบประมาณ ๘๖,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-พ.ศ. ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ <p>โหนดงบประมาณ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า ๑๑๖)</p> <p>ข้อ ๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑,๒๕๑,๖๑๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต ประปา ฝาย ดาด ลำเหมือง อาคารที่ทำการ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- โอนลดงบประมาณจำนวน ๘๖,๐๐๐.- บาท

*******โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

(กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ

๒. โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก (เหมืองทุ่งห้วยป่าไร่) หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ามะแคว้นเหนือ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านท่ามะแคว้นเหนือ ตำบลแม่ปะ อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง ขนาดปากกว้าง ๐.๘๐ เมตร ลึก ๐.๘๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการและแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะกำหนด งบประมาณ ๓๓๙,๐๐๐ บาท

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-พ.ศ. ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘

โอนลดงบประมาณ

(กองช่าง)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า ๑๑๖)

ข้อ ๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑,๒๕๑,๖๑๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต ประปา ฝาย ดาด ลำเหมือง อาคารที่ทำการ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

โอนลดงบประมาณจำนวน ๓๓๙,๐๐๐.- บาท

****โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(สำนักปลัด)

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน

ค่าหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเป่าลมแบบพกพา

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องเป่าลมแบบพกพา ใช้สำหรับเป่าใบไม้ เป่าเศษหญ้า และประยุกต์ใช้สร้างแนวกันไฟฟ้า ดับไฟฟ้า จำนวน ๓๐ เครื่อง ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ๒๖ ซีซี
- แรงลม ๘ เมตร
- แรงม้าสูงสุด ๔.๕ แรงม้า
- กำลังสูงสุด ๕๒๐๐ วัตต์
- น้ำหนัก ๔.๒ กก.
- พร้อมอุปกรณ์ครบชุด

โอนลดงบประมาณ

(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๒๐)

ข้อ ๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๖๗,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- สำนักปลัด เสนอประมาณการรายจ่าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ

โอนลดงบประมาณจำนวน ๑๐๕,๐๐๐.- บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อ ๒๗

ขอให้สมาชิก อบต.แม่ปะ ได้พิจารณาท่านใดมีความคิดเห็นกระผมขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม
ประธานสภาฯ	กระผมขอมติที่ประชุมครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภาฯ	<p>๕.๔ เรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน (หน้า ๒๐๑)</p> <p><u>ข้อความเดิม</u></p> <p>ข้อ 1. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 3,500 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำจากไม้ปาร์ติเคิล เคลือบผิวเมลามีน - ขนาด (ก) 120 x (ล) 60 X (ส) 75 มม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> - กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p><u>ข้อความใหม่</u></p> <p>ข้อ 1. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 3,500 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำจากไม้ปาร์ติเคิล เคลือบผิวเมลามีน - ขนาด (ก) 60 x (ย) 120 X (ส) 75 ซม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

แผนงานอุตสาหกรรมโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน (หน้า ๒๐๐)

ข้อความเดิม

ข้อ 2. ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้ 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ รายละเอียดดังนี้

- ขนาดกว้าง 120 ลึก 45.7 สูง 90 ซม.

- แผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้

- รางเลื่อนแข็งแรงใช้ได้สะดวก ไม่ฝืด

- มือจับแบบฝังรูปแบบทันสมัย

- ใช้กุญแจ Cyber Lock คุณภาพมาตรฐานระดับสากล

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ข้อความใหม่

ข้อ 2. ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้ 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 45 ยาว 120 สูง 90 ซม.
- แผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้
- รางเลื่อนแข็งแรงใช้ได้สะดวก ไม่ฝืด
- มือจับแบบฝังรูปแบบทันสมัย
- ใช้กุญแจ Cyber Lock คุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ

เจ้าหน้าที่

- กองช่าง เสนอประมาณการรายจ่าย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นเช่นใด กระผมขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีกระผมขอ มติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภาฯ

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ขอให้บังคับใช้กฎหมายกับหน่วยงานราชการโดยเคร่งครัด

ตามหนังสือจังหวัดลำปาง ด่วนที่สุด ที่ ลป ๐๐๑๔/ว ๒๗๙๔๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จังหวัดลำปางได้แจ้งส่วนราชการ หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ ในท้องที่จังหวัดลำปาง ในกรณีที่น่าปรากฏว่ายังมีส่วนราชการใดเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ให้ดำเนินการให้ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยกรมป่าไม้ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กรมป่าไม้ แจ้งขอให้บังคับใช้กฎหมายกับหน่วยงานราชการโดยเคร่งครัด กรณี คณะรัฐมนตรีได้มีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเข้าทำ ประโยชน์ในพื้นที่ป่าก่อนได้รับอนุญาตให้ยื่นคำขออนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนด และหากปรากฏว่ายังมีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐใดเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ไม้ก่อนได้รับอนุญาตอีก ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่พิจารณาอบหมาย เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการเข้าใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือ หน่วยงานของรัฐ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมต่ออีก หรือไม่ กระผมขอเรียนเชิญครับ


ที่ประชุม


ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุม


ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวนิรัชพร ชัยสุทธิ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายกษิต์เดช อินทราย)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมเกียรติ เครือจันท๊ะ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสันติ สรรพช่าง)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ ได้มีมติรับรองแล้ว ในคราวการประชุมสภา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ วันที่...๗...เดือนพฤษภาคม...พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายวิรัตน์ สิงห์สวัสดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ